

Wójta Gminy Goczałkowice-Zdrój

z dnia 1 lutego 2019r.

w sprawie : ustalenia czynności oraz terminów w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas I publicznej szkoły podstawowej Gminy Goczałkowice-Zdrój na rok szkolny 2019/2020

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2018r. poz. 994 z późn.zm.) i art.154 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.- Prawo Oświatowe (Dz.U.z 2018r.poz.996 z późn.zm.)

Zarządzam co następuje:

§ 1.

Określam na rok szkolny 2019/2020 terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego , także terminy składania dokumentów do szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Goczałkowice-Zdrój :

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1 marca 2019 r. do 22 marca 2019 r. do godz. 15.00	od 6 maja 2019 r. do 17 maja 2019 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy Prawo Oświatowe	do 28 marca 2019 r. do godz. 15.00	do 21 maja 2019 r. do godz. 15.00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 2 kwietnia 2019 r. do godz. 15.00	22 maja 2019 r. do godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 3 kwietnia 2019 r. do godz. 15.00 do 12 kwietnia 2019 r. do godz. 15.00	od 22 maja 2019 r. do 27 maja 2019 r. godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	15 kwietnia 2019 r. do godz. 15.00	30 maja 2019 r. do godz. 15.00
6.	Składanie wniosków o sprzedzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	

7	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
8	Złożenie u dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.
9	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 1 w Goczałkowicach -Zdroju.

§ 3.

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości oraz ogłoszeniu na stronach internetowych : Urzędu Gminy Goczałkowice-Zdrój , Szkoły Podstawowej w Goczałkowicach-Zdroju oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy i Szkoły Podstawowej nr 1 w Goczałkowicach -Zdroju.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WOJTY GMINY
GOCZAŁKOWICE - ZDROJ
Gabriela Placha

RADCA PRAWNY

M. J. J.
Kt-1957